

DES P A C H O LEGAL
Y CONSULTORÍA
EMPRESARIAL

STRATEGIE

Business Intelligence



STRATEGIE

Business Intelligence

*Domicilio: Av. Antea 1090, Torre 2, Piso 1,
Oficina 2, Col. Jurica, C. P. 76100, Querétaro,
Querétaro.*

Teléfonos:

442 160 00 80

442 274 4136

442 574 49 37

Correo electrónico:

o.martinez@strategie.mx

a.huerta@strategie.mx

juridico2@strategie.mx

INFORMACIÓN GENERAL

Somos un despacho de más de 15 años de experiencia en el ramo de servicios legales empresariales. Contamos con un equipo de abogados y ejecutivos de alta especialización en materia laboral, mercantil, fiscal, administrativa, migratoria y corporativa. Ubicados en la ciudad de Querétaro, ofrecemos servicios de calidad en distintos puntos del país, orientados a brindar soluciones legales oportunas y eficientes, por medio de un acompañamiento cercano con nuestros clientes.

Misión

Ofrecer soluciones legales preventivas y de solución de conflictos en distintas materias del derecho, que se ajusten a las necesidades de cada uno de nuestros clientes, para así ayudarlos a lograr sus objetivos empresariales.

Visión

Ser un despacho legal de primer nivel que preste servicios legales de calidad para poder brindar seguridad, confianza y ser el mejor aliado de nuestros clientes.

Valores

- Responsabilidad
- Transparencia
- Dedicación
- Honestidad
- Cercanía

CATÁLOGO DE SERVICIOS LEGALES

→ Mercantiles

- Elaboración de contratos mercantiles y de prestación de servicios.
- Asesoría, seguimiento y representación en controversias mercantiles.
- Elaboración de documentos mercantiles.
- Cobranza judicial por la ejecución de: pagarés, cheques, facturas, contratos, entre otros.
- Recuperación de cartera vencida.
- Cobranza extrajudicial.

→ Laborales

- Consultoría Integral en materia de Recursos Humanos (ver ficha descriptiva).
- Asesoría laboral general.
- Atención de citatorios prejudiciales (Centro de Conciliación).
- Representación y seguimiento de juicios laborales y juicios de amparo.
- Procedimientos paraprocesales.
- Celebración de convenios ante el Centro de Conciliación.
- Bajas de personal: cálculo de finiquito, elaboración de renuncia y finiquito, acompañamiento en la firma de dichos documentos.
- Elaboración y levantamiento de actas circunstanciadas de hechos y actas administrativas.
- Elaboración de Reglamento Interior de Trabajo y registro.
- Atención de Inspecciones de la Secretaría del Trabajo.
- Celebración, legitimación y revisión de Contratos Colectivos de Trabajo.
- Auditoría laboral:
 - ✓ Revisión de expedientes personales de trabajadores para detección de documentos faltantes.
 - ✓ Revisión de contratos individuales de trabajo.
 - ✓ Actualización de contratos individuales de trabajo.
 - ✓ Elaboración de formatería de vacaciones, pago de primas vacacionales, permisos sin goce de sueldo, cartas laborales, actas administrativas, entre otros.
 - ✓ Capacitación y asesoría para el llenado de formatería laboral.
 - ✓ Revisión, diseño e implementación de protocolos para la contratación de personal.
 - ✓ Revisión, diseño e implementación de protocolos de terminación de relaciones laborales.

- ✓ Capacitación de personal para contrataciones y manejo de terminaciones laborales voluntarias y por despido.
- ✓ Análisis y elaboración de tabulador de puestos.
- Registro en el Padrón de Prestadores de Servicios Especializados (REPSE), renovación y cumplimiento de obligaciones en ICISOE y SISUB.
- Revisión y asesoría para la integración de proyecto de Participación de los Trabajadores en las Utilidades de la empresa.
- Revisión y asesoría para el cumplimiento de obligaciones patronales en materia de Capacitación, Adiestramiento y Productividad.
- Revisión y asesoría para el cumplimiento de obligaciones patronales en materia de Seguridad e Higiene.
- Revisión y asesoría para la implementación y cumplimiento de la NOM-035.

→ **Fiscales**

- Planeación fiscal estratégica.
- Consultoría fiscal permanente.
- Análisis de riesgos fiscales.
- Interpretación y aplicación de disposiciones fiscales.
- Atención de requerimientos y cartas invitación del SAT.
- Ejercicio de facultades de comprobación:
 - ✓ Revisiones Electrónicas
 - ✓ Visita domiciliaria,
 - ✓ Revisiones de gabinete.
- Recursos de revocación.
- Juicios contencioso-administrativos (TFJA).
- Juicios de amparo en materia fiscal.
- Garantía del interés fiscal.
- Suspensión del procedimiento administrativo de ejecución.
- Estrategia y representación ante autoridades fiscales.
- Elaboración de actas, oficios y escritos de defensa.

→ **Seguridad Social**

- Asesoría integral en materia de seguridad social.
- Actualización de prima de riesgo.
- Apertura de Registro Patronales.

- Emisión de líneas de Captura SIPARE.
- Corrección patronal y autocorrección.
- Atención de auditorías del IMSS.
- Convenios de pago con el IMSS.
- Alta, baja y modificación de salario de trabajadores.
- Determinación correcta del Salario Base de Cotización (SBC).
- Revisión de prestaciones integrables y no integrables al SBC.
- Cálculo y determinación de cuotas obrero-patronales.
- Presentación de avisos y movimientos afiliatorios.
- Cumplimiento de obligaciones en plataformas IMSS e INFONAVIT.
- Determinación y revisión anual de la prima de riesgo.
- Corrección de primas mal calculadas.
- Atención de requerimientos por diferencias.

→ **Migratorios**

- Obtención de Constancia de Inscripción de Empleador.
- Actualización de Constancia de Inscripción de Empleador.
- Avisos de notificación de cambios (residentes).
- Residencia Temporal por Vínculo Familiar.
- Residencia Temporal por oferta de empleo.
- Cambios de condición de estancia.
- Regularización de situación migratoria.
- Renovación de residencia temporal.
- Reposición de documento migratorio.
- Permiso de salida y regreso.

→ **Corporativos**

- Constitución de empresas.
- Estrategias fiscales y corporativas.
- Acuerdos societarios.
- Creación de bases de Gobierno Corporativo.
- Fusiones y escisiones.
- Elaboración y revisión de contratos y convenios.
- Elaboración de actas de asamblea.
- Protección de la Propiedad Intelectual.

Teléfonos:

442 160 00 80
442 274 41 36
442 574 49 37

Correo electrónico:

o.martinez@strategie.mx
a.huerta@strategie.mx
juridico2@strategie.mx